



COMMERCE DISTRIBUTION



DEVENEZ EMPLOYÉ DE COMMERCE POLYVALENT CAISSE RAYON DRIVE CACES 1

RNCP :35010
CPF :
ROME : N1103
D1507 – D1505



Le métier, les objectifs de la formation et les compétences visées

L'Employé polyvalent du commerce et de la distribution travaille au sein de petites, moyennes ou grandes surfaces du commerce et de la distribution. En règle générale, ces commerces sont dorénavant en libre-service et offrent une très grande autonomie aux consommateurs pour accomplir leur acte d'achat. Ils offrent également de plus en plus couramment la possibilité à leurs clients d'effectuer leurs achats en ligne et de les récupérer en « drive » ou par livraison.

Agent de l'activité commerciale de son enseigne, l'Employé polyvalent du commerce et de la distribution assure principalement deux fonctions :

- Mettre à disposition des clients les produits de consommation distribués par son enseigne, en opérant la mise en rayon des articles et en préparant les commandes des clients émises par voie numérique.

- Accompagner les clients à différentes étapes de leur parcours d'achat, en répondant à leurs

demandes d'information et d'orientation et en facilitant leur passage en caisses, que celles-ci soient automatisées ou non.

Les objectifs

- > Approvisionner un rayon ou un point de vente
- > Connaître le système drive des différentes enseignes
- > Maîtriser l'encaissement
- > Obtenir le CACES 1



Contenus

Assurer la présentation marchande

- ✓ Présenter un rayon attractif
- ✓ Relever les besoins du rayon
- ✓ Remplir les linéaires et les mises en avant
- ✓ Veiller à la présence du balisage

Accueillir, renseigner, orienter et servir le client

- ✓ Contribuer à la satisfaction et à la fidélisation de la clientèle
- ✓ Proposer les produits et les articles associés
- ✓ Promouvoir les avantages de l'enseigne
- ✓ Faire remonter les informations à sa hiérarchie



Public concerné

Demandeurs d'emploi



Prérequis

Prérequis maîtrise des savoirs de base (lire, écrire, compter)
Goût du relationnel et du contact
Flexible aux horaires



Modalités d'accès

Test écrit et entretien de motivation



Délai d'accès à la formation

Nous consulter.



Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluation en cours de formation et en fin de formation par des cas pratiques
Evaluation en entreprise par le livret du stagiaire



Personne en situation de handicap

Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation.



Modalité de formation

Présentiel

Enregistrer et encaisser

- ✓ Appliquer les principes de l'accueil en caisse
- ✓ Enregistrer les marchandises
- ✓ Encaisser les règlements
- ✓ Prendre en charge les réclamations

Accueillir et servir un client dans un drive

- ✓ Démontrer une attitude et comportement commercial
- ✓ Accueillir le client et lui remettre sa commande
- ✓ Préparer les commandes
- ✓ Traiter les réclamations courantes



Tarif

2503 € parcours complet



Financements

Formation financée par la Région
Hauts de France



Lieu

Centre Pierre Gassendi
1 rue de Gournay
60100 Creil



Intervenants

Formateurs experts
dans le domaine.



Durée de la formation

Du 27/06/2022 au 12/09/2022
Durée en centre : 210 heures
Durée en entreprise : 105 heures



Réunions d'informations collectives

18 et 24 mai 2022 à 9h30
1^{er} et 14 juin 2022 à 9h30

Pour + d'infos

Retrouvez l'ensemble de nos dates de sessions et de réunions d'information collectives sur :



Contactez-nous

Patricia QUITTARD
Conseillère en formation continue

@ Pquittard.greta@ac-amiens.fr

Muniba BEGIC
Coordinatrice pédagogique

@ mbegic.greta@ac-amiens.fr

Magali DAMOY
Assistante administrative

☎ 03 44 24 99 70

@ mdamoy.greta@ac-amiens.fr